



# COLEGIO VILLAS DEL PROGRESO IED

## BOLETIN INFORMATIVO

**Boletín No. 14**  
**27 de abril a 01 de mayo de 2026**

### TIP DE CONVIVENCIA ESCOLAR

COLEGIO VILLAS DEL PROGRESO

- 1. ESCUCHA ACTIVA**
  - Presta toda tu atención a quien habla.
  - Mira a los ojos.
  - Valora lo que los demás dicen.
- 2. MENSAJE DEL "YO" (ASERTIVIDAD)**
  - Expresa cómo te sientes sin culpar.
  - Ejemplo: "Yo me siento distraído cuando hay ruido, ¿me ayudas?"
  - Evita: "Tú siempre haces ruido"
- 3. CELEBRA LO POSITIVO (RECONOCIMIENTO)**
  - Reconoce las buenas acciones y el esfuerzo.
  - Di "¡Gracias por tu ayuda!"
  - Un pequeño elogio cambia el clima.

NUESTRAS PALABRAS CONSTRUYEN PUENTES. NO MUROS.

COMUNIDAD UNIDA

### TIP DE LECTURA

COLEGIO VILLAS DEL PROGRESO

- 1. ELIGE UN TEMA QUE TE GUSTE**
  - Explora temas que te den curiosidad
  - La lectura también es divertida!
  - Prueba diferentes géneros
- 2. LEE CON UN AMIGO**
  - Comenta lo que lees
  - Comparte tus partes favoritas
  - Encuentra un compañero de lectura
- 3. ¡DISFRUTA LA AVENTURA!**
  - Deja volar tu imaginación
  - Viaja a otros mundos
  - Descubre nuevas historias

LEER ES VOLAR CON LA IMAGINACIÓN. ¡FORMA TU PROPIA AVENTURA!

COMUNIDAD LECTORA

### RECOMENDACIONES DE SEGURIDAD EN ESCALERAS PARA EVITAR ACCIDENTES

- 1. SUBIR Y BAJAR CON PRECAUCIÓN**
  - Agárrate siempre del pasamanos.
  - Mira tus pasos.
  - Evita correr o saltar.
- 2. MANTENER PASOS DESPEJADOS**
  - Recoge objetos que obstruyan.
  - No dejes pertenencias en los escalones.
  - Reporta derrames o obstáculos.
- 3. EVITAR DISTRACCIONES**
  - No uses el celular al caminar.
  - Mantén la atención en el camino.
  - Espera a estar en un lugar seguro.

NUESTRA COMUNIDAD ES SEGURA CUANDO TODOS COLABORAMOS.

COMUNIDAD SEGURA

# Creemos y aprendemos: MI CUERPO, MIS DECISIONES

## Conozco mi cuerpo y me cuido

- Mi cuerpo es único y especial.
- Tengo partes públicas y privadas.
- Nadie debe tocar mis partes privadas.
- Si algo me incomoda, digo NO y busco a un adulto de confianza.



## Cambio y sigo aprendiendo

- El cuerpo cambia mientras crecemos, y eso es normal.
- Respeto mi cuerpo y el de los demás.
- Puedo hablar con adultos de confianza si tengo dudas.



## Construyo relaciones sanas y tomo decisiones responsables

- El consentimiento es fundamental en cualquier interacción.
- Mi bienestar emocional importa: reconozco mis límites.
- Puedo acceder a orientación si tengo dudas sobre mi salud o mis emociones.



CAPSULA  
PESCC

CAPSULA  
AMBIENTAL

## ¿SABÍAS QUE...?

Seguramente usas plástico todos los días: botellas, bolsas, empaques... pero ¿te has puesto a pensar a dónde va todo eso después?

**Dato clave:** la mayoría del plástico que botamos termina en ríos como el Río Bogotá, afectando el agua, los animales y hasta nuestra propia salud.



## ¿Y TÚ, QUÉ PUEDES HACER DESDE HOY?

-  Evitar bolsas plásticas cuando puedes llevar una de tela
-  Usar botellas reutilizables en lugar de comprar desechables
-  Separar bien los residuos para que el plástico pueda reciclarse

## REFLEXIONA

"Cuidar el Río Bogotá es nuestra responsabilidad. Menos plástico hoy significa un río vivo mañana. ¡Sé parte de la solución, no de la contaminación!"

## CONSEJO ACADÉMICO - LUNES 27

### CONSEJO ACADÉMICO 2026

Se convoca a los representantes elegidos para el Consejo Académico 2026 a reunión el día LUNES 27 DE ABRIL a las 11:30 a.m. en la Sala De Juntas de la sede Santafé, con el fin de desarrollar la siguiente agenda:

1. Saludo
2. Verificación del quorum
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Revisión primer informe a padres de familia
5. Socialización de organización Jean day- Consejo estudiantil
6. Proposiciones y varios



Agradecemos de antemano su puntual asistencia y disposición para el desarrollo de este espacio.

## ORIENTACION ESCOLAR

### COMO USAR TU AGENDA

Si no está en la agenda, no existe

#### DÍA 1

**¿CÓMO ANOTAR?**

- Lo urgente:** Entregar o evaluaciones para mañana. IVA PRIMERO!
- Lo importante:** Tareas para los proximos dias. Prográmalo, no lo acumules.
- Lo de cada clase:** Escribe concreto:
  - Asignatura
  - Actividad (ejercicios, pág.)
  - Materiales necesarios
- Seguimiento:** Hecho, Pendiente, No hecho

**¿CUÁNDO DILIGENCIAR?**

- Durante la clase: anota en el momento
- Antes de salir: revisa que esté completo
- En casa (tarde): empieza por lo urgente

**¿CÓMO PRIORIZAR?**

Urgente (Hoy sí o sí)	Importante (Programa)	Sin simbolo (Puede esperar)
-----------------------	-----------------------	-----------------------------

**¿CUÁNDO REVISAR?**

En la noche (5 min) → En la mañana (antes de salir) → Todo listo ¡Sin olvidos!

#### DÍA 2

- 1 Al llegar a casa (5 min)**
  - Abre tu agenda
  - Revisa lo urgente
  - Empieza por lo urgente
- 2 Durante el estudio**
  - Trabaja en bloques (30-40 min)
  - Marca medida que avanzas
- 3 En la noche (5 min)**
  - Revisa el dia siguiente
  - Deja listo el bolso
  - Confirma materiales

#### SEGUIMIENTO RAPIDO

Matematicas	Ejercicio 1-10 pag. 45	<input checked="" type="checkbox"/>
Religion	Estudiar paginas 10-15	<input checked="" type="checkbox"/>
Ciencias	Hacer cartel sobre reciclaje	<input type="checkbox"/>
Inglés	Crear 10 preguntas	<input checked="" type="checkbox"/>

**ORIENTACIÓN ESCOLAR**

## JEAN DAY – JUEVES 30

El jueves 30 de abril se realizará la actividad de Jean Day en la institución, Liderado por los estudiantes integrantes del Consejo Estudiantil, este día los estudiantes del colegio pueden asistir de particular, de manera voluntaria y realizando un aporte de \$2.000, que se recogerán desde el día 29 de abril.

Para garantizar el buen clima escolar se solicita no traer prendas alusivas a ningún equipo de futbol, usar prendas que prioricen el respeto, la comodidad y un ambiente adecuado para las actividades académicas y el ambiente educativo, evitando prendas inapropiadas para el contexto escolar y que se encuentran señaladas en el Manual de Convivencia escolar.



Para las diferentes sedes la organización propuesta por el Consejo Estudiantil es la siguiente y puede estar sujeta a cambios:

### SEDE PORVENIR

MAÑANA					
ORGANIZACIÓN JEAN DAY SEDE PORVENIR					
HORA	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3	GRUPO 4	GRUPO 5
11:00-11:30	Pre Jardin 1	Pre Jardin 2	Jardin 1	Jardin 2	Transicion 1
11:30-12:00	Transicion 2	Transicion 3	Transicion 4	Transiicon 5	

TARDE					
ORGANIZACIÓN JEAN DAY SEDE PORVENIR					
HORA	GRUPO 1	GRUPO 2	GRUPO 3	GRUPO 4	GRUPO 5
1:00-1:30	Pre Jardin 1	Pre Jardin 2	Jardin 1	Jardin 2	Transicion 1
1:30-2:00	Transicion 2	Transicion 3	Transicion 4	Transiicon 5	

## SEDE VILLAS

### MAÑANA

ORGANIZACION JEAN DAY SEDE VILLAS			
HORA	Primera inf + 5to	1ro + 2do + 302	301+ 4to
6:20-7:10	Recoleccion de dinero	Recoleccion de dinero	Recoleccion de dinero
7:10-8:00	Horario normal	Horario normal	Horario normal
8:00-8:30	Descanso	Horario normal	Actividades en el salon organizadas por
8:50-9:20	Actividades en el salon organizadas por	Descanso	Horario normal
9:40-10:10	Horario normal	Actividades en el salon organizadas por	Descanso
10:10-11:10	Horario normal	Horario normal	Horario normal
11:10-12:10	Zumba	Zumba	Zumba

### TARDE

ORGANIZACION JEAN DAY SEDE VILLAS			
HORA	Primera inf + 5to	1ro + 2do + 302	301+ 4to
12:30-1:30	Zumba + recoleccion de dinero	Zumba + recoleccion de dinero	Zumba + recoleccion de dinero
1:30-2:20	Horario normal	Horario normal	Horario normal
2:20-2:50	Descanso	Horario normal	Actividades en el salon organizadas por
3:10-3:40	Actividades en el salon organizadas por	Descanso	Horario normal
4:00-4:30	Horario normal	Actividades en el salon organizadas por	Descanso
4:30-5:30	Horario normal	Horario normal	Horario normal
5:30-6:30	Horario normal	Horario normal	Horario normal

## SEDE SANTA FE

### MAÑANA

#### ORGANIZACION JEAN DAY PRIMARIA

HORA	PRIMEROS	SEGUNDOS	TERCEROS	CUARTOS + ACELERACIONES
6:20-7:10	Cortometrajes auditorio (responsables curso 1001 JM)	Horario normal	Horario normal	Horario normal
7:10-8:00	Horario normal	Cortometrajes auditorio (responsables curso 1001 JM)	Horario normal	Horario normal
8:00-8:50	Horario normal	Horario normal	Cortometrajes auditorio (responsables curso 1002 JM)	Horario normal
8:50-9:20	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO
9:20-10:10	Horario normal	Horario normal	Horario normal	Retos por equipos (responsables curso 1102 JM)
10:10-11:10	Retos por equipos (responsables curso 1101 JM)	Retos por equipos (responsables curso 1101 JM)	Retos por equipos (responsables curso 1102 JM)	Cortometrajes auditorio (responsables curso 1002 JM)
11:10-12:10	Compartir en el salón de clase (responsable director de grupo)	Compartir en el salón de clase (responsable director de grupo)	Compartir en el salón de clase (responsable director de grupo)	Compartir en el salón de clase (responsable director de grupo)

**ACTIVIDADES  
DESCANSO:**

Musica en el patio / Karaoke auditorio / Pequeños juegos deportivos

#### ORGANIZACION JEAN DAY DE GRADOS 5 A 11 JORNADA MAÑANA

HORA	DE QUINTO HASTA ONCE
6:10-7:10	Horario normal
7:10-8:00	Horario normal
8:00-8:50	Actividades en el salon (Reponsable representante de curso)
8:50-9:30	Horario normal
9:30-10:10	DESCANSO
10:10-11:10	Horario normal

11:10-12:10	Compartir en el salón de clase (responsables representante de curso y director de grupo)
-------------	--

<b>ACTIVIDADES DESCANSO:</b>	Musica en el patio / Karaoke auditorio / Pequeños juegos deportivos
----------------------------------	---

## TARDE

### ORGANIZACION JEAN DAY PRIMARIA

HORA	PRIMEROS	SEGUNDOS + ACELERACIONES	TERCEROS	CUARTOS
12:30-1:30	Cortometrajes auditorio (responsables curso 1001 JT)	Horario normal	Compartir en el salón de clase (responsable director de grupo)	Compartir en el salón de clase (responsable director de grupo)
1:30-2:20	Horario normal	Cortometrajes auditorio (responsables curso 1001 JT)	Horario normal	Horario normal
2:20-3:10	Horario normal	Horario normal	Cortometrajes auditorio (responsables curso 1002 JT)	Horario normal
3:10-3:40	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO
3:40-4:30	Horario normal	Horario normal	Horario normal	Retos por equipos (responsables curso 1102 JT)
4:30-5:30	Retos por equipos (responsables curso 1101 JT)	Retos por equipos (responsables curso 1101 JT)	Retos por equipos (responsables curso 1102 JT)	Cortometrajes auditorio (responsables curso 1002 JT)
5:30-6:30	Compartir en el salón de clase (reponsable director de grupo)	Compartir en el salón de clase (reponsable director de grupo)	Horario normal	Horario normal

<b>ACTIVIDADES DESCANSO:</b>	Musica en el patio / Karaoke auditorio / Juegos deportivos sencillos
----------------------------------	--

**ORGANIZACION JEAN DAY DE GRADOS 5 A 11 JORNADA TARDE**

HORA	DE QUINTO HASTA ONCE
12:20-1:30	Horario normal
1:30-2:20	Horario normal
2:20-3:10	Actividades en el salon (Reponsable representante de curso)
3:10-3:50	Horario normal
3:50-4:30	DESCANSO
4:30-5:30	Horario normal
5:30-6:30	Compartir en el salon de clase (reponsables representante de curso y director de grupo)

**ACTIVIDADES  
DESCANSO:**

Musica en el patio / Karaoke auditorio / Juegos deportivos sencillos

## TUTORIAS DE INVESTIGACION

### COLEGIO VILLAS DEL PROGRESO I.E.D.

Brújula Investigativa — Boletín de Tutorías de Investigación Escolar

Periodo 2 | Grado Undécimo | Año 2026

*"La investigación escolar es la brújula que orienta el aprendizaje con sentido y propósito."*

#### Estimados colegas y tutores de investigación:

Reciban un cordial saludo y el más sincero reconocimiento por el compromiso con que acompañan los grupos de investigación de grado undécimo. Cada tutoría que realizan con los estudiantes es un aporte invaluable a su formación como investigadores escolares.

En esta edición de Brújula Investigativa encontrarán los materiales necesarios para orientar la tutoría del cierre del Periodo 3: un instrumento de revisión del Capítulo 1 y las orientaciones para iniciar el acompañamiento del Capítulo 2 (Marco Conceptual).

**¡Gracias por hacer posible la investigación escolar en el Colegio Villas del Progreso!**



#### FECHAS Y PROPÓSITO DE ESTA TUTORÍA

##### Calendario de tutorías — Cierre Periodo 3

Las tutorías mensuales se realizan entre el **27 y 30 de cada mes**. Para este cierre de periodo, las fechas son:

<b>Período de tutoría:</b>	Del 27 al 30 de abril de 2026
<b>Nota importante:</b>	El 1 de mayo es día festivo (Día del Trabajo). La tutoría del viernes se traslada al miércoles 8 de mayo de 2026.
<b>Formato:</b>	Tutoría presencial con el grupo de investigación — duración sugerida: 45 a 60 minutos



#### PROPÓSITO GENERAL DE ESTA TUTORÍA

Esta tutoría tiene tres propósitos concretos:

**1** Revisar y retroalimentar la pregunta de investigación y los objetivos (general y específicos) del Capítulo 1, verificando coherencia metodológica, viabilidad y redacción adecuada.

**2** Orientar a los estudiantes sobre los elementos de la metodología: enfoque (cuantitativo, cualitativo o mixto), alcance (descriptivo, correlacional, aplicativo) e instrumentos de recolección de datos.

**3** Acompañar el inicio del Capítulo 2 sugiriendo referentes teóricos y conceptuales pertinentes al tema de investigación de cada grupo, recordando que se trabaja Marco Conceptual, no Marco Teórico.

**⚠ Recuerde:** Los instrumentos que encontrará en este boletín deben ser entregados a los estudiantes antes o durante la tutoría para que ellos los traigan diligenciados o los completen junto con usted en la sesión.



## INSTRUMENTO DE REVISIÓN — CAPÍTULO 1

**Instrucciones:** Este instrumento está diseñado para que el tutor lo diligencia junto con el grupo durante la tutoría. Revise cada elemento, registre sus observaciones y marque el estado de cada aspecto. Entregue una copia al grupo al finalizar la sesión.

<b>Docente(s) tutor(es):</b> _____ _____ _____ _____	<b>Curso _____ / Investigadores:</b> _____ _____ _____ _____ _____	<b>Fecha de tutoría:</b> _____ _____ _____ _____	<b>Título tentativo del proyecto:</b> _____ _____ _____ _____
--	---	--	---

### 1. PREGUNTA DE INVESTIGACIÓN

Aspecto a revisar	Preguntas orientadoras para el tutor	Estado
<b>Claridad y precisión</b>	<i>¿La pregunta es clara, específica y sin ambigüedades?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Viabilidad para undécimo</b>	<i>¿Es posible responderla sin laboratorios, análisis clínicos ni software especializado?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Delimitación de contexto</b>	<i>¿Incluye curso, colegio, año y</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios

	<i>población específica?</i>	<input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Una sola pregunta</b>	<i>¿No mezcla dos preguntas distintas en una sola formulación?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Coherencia con el enfoque</b>	<i>¿'Cómo...' sugiere cualitativo? ¿'En qué medida...' sugiere cuantitativo?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer

## 2. OBJETIVO GENERAL

Aspecto a revisar	Preguntas orientadoras para el tutor	Estado
<b>Espejo de la pregunta</b>	<i>¿Si se responde el OG, se responde automáticamente la pregunta?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Verbo adecuado al enfoque</b>	<i>Cuantitativo: determinar, establecer, comparar. Cualitativo: describir, explorar, interpretar.</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Sin causalidad ni intervención</b>	<i>¿Evita verbos como: demostrar, mejorar, fortalecer, desarrollar?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Población y contexto incluidos</b>	<i>¿Menciona el curso, colegio y año del estudio?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Alcanzable en tiempo escolar</b>	<i>¿Puede lograrse en un semestre con recursos disponibles?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer

## 3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Aspecto a revisar	Preguntas orientadoras para el tutor	Estado
<b>Secuencia lógica progresiva</b>	<i>¿Hay una escalera: describir → comparar → correlacionar? O bien: diagnosticar → proponer?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Cada OE responde una parte del OG</b>	<i>¿Al completar todos los OE se responde completamente el OG?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Verbos coherentes con el enfoque</b>	<i>Cuantitativo: identificar, medir, calcular, comparar. Cualitativo: indagar, explorar, interpretar.</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer

<b>Número adecuado de OE</b>	<i>¿Son máximo 3 ? ¿Ninguno queda suelto sin responder el OG?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Sin objetivos de intervención</b>	<i>¿Ningún OE propone implementar, ejecutar o evaluar resultados de una intervención?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer

#### 4. ELEMENTOS DE LA METODOLOGÍA

Aspecto a revisar	Preguntas orientadoras para el tutor	Estado
<b>Enfoque definido</b>	<i>¿Está claramente definido: cuantitativo, cualitativo o mixto? ¿Corresponde a la pregunta?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Alcance definido</b>	<i>¿Descriptivo, correlacional, descriptivo-aplicativo? ¿Es coherente con los objetivos?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Diseño apropiado</b>	<i>¿No experimental transversal? ¿No propone un experimento complejo inviable?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Población delimitada</b>	<i>¿Está clara la población: curso, jornada, número aproximado de participantes?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Técnica de recolección</b>	<i>¿Encuesta, entrevista, observación, análisis documental? ¿Es coherente con el enfoque?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Instrumento definido</b>	<i>¿Cuestionario Likert, guía de entrevista, ficha documental? ¿Está diseñado o en proceso?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Viabilidad del instrumento</b>	<i>¿Puede aplicarse sin recursos especializados ni permisos complejos?</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer
<b>Coherencia enfoque-instrumento</b>	<i>Cuantitativo → preguntas cerradas. Cualitativo → preguntas abiertas. Mixto → ambas.</i>	<input type="checkbox"/> OK — sin cambios <input type="checkbox"/> Ajustar <input type="checkbox"/> Rehacer

#### OBSERVACIONES GENERALES DEL TUTOR:

---



---



---

COMPROMISOS DEL GRUPO para la próxima tutoría:

Firma del tutor: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

## ORIENTACIONES PARA EL CAPÍTULO 2 — MARCO CONCEPTUAL

### ¿Marco Teórico o Marco Conceptual? ¡Son cosas distintas!

En las tesis escolares del Colegio Villas del Progreso trabajamos MARCO CONCEPTUAL. Esto es importante que los tutores lo recuerden y lo transmitan a sus grupos:

MARCO TEÓRICO ✗ No aplicamos	MARCO CONCEPTUAL ✓ Sí aplicamos
Propio de tesis universitarias y de posgrado Requiere revisión exhaustiva de literatura científica indexada Construye un corpus teórico original y extenso Acceso a bases de datos académicas especializadas	Adecuado para investigación escolar de grado 11° Define y explica los 2 o 3 conceptos clave del estudio Usa 2 autores por concepto con cita en normas APA 7 Fuentes accesibles: libros, artículos, documentos MEN, OPS

### ¿Qué debe incluir el Marco Conceptual de los estudiantes?

1. Definir con precisión los 2 o 3 conceptos CLAVE de la investigación desde autores específicos.
2. Incluir el contexto normativo colombiano cuando aplique: leyes, decretos, documentos MEN, ICBF.
3. Mencionar al menos un estudio latinoamericano previo que haya trabajado el mismo tema.
4. Parafrasear las ideas y citar correctamente en normas APA 7. NO copiar y pegar.
5. Conectar cada concepto definido con la pregunta de investigación del grupo.

### SUGERENCIA DE REFERENTES TEÓRICOS Y CONCEPTUALES POR ÁREA TEMÁTICA

Área temática del estudiante	Teóricos / conceptos clave sugeridos por el tutor
Salud y bienestar (nutrición, AF, emociones)	
Tecnología y educación (IA, redes sociales)	
Convivencia escolar y género	
Lectura, escritura y comprensión	
Medio ambiente y sostenibilidad	
Arte, cultura y expresión	
Investigación institucional / repositorios	
Hábitos de estudio y aprendizaje	
Otro (especificar):	

#### **RECUERDE ENTREGAR ESTE INSTRUMENTO A SUS ESTUDIANTES**

Este boletín y su instrumento de revisión están diseñados para ser entregados a los grupos de investigación. Los estudiantes deben traerlo a la tutoría con la información de su proyecto, de modo que la sesión sea más productiva y enfocada.

**Próxima tutoría mensual:** última semana de mayo 2026 (fecha del 25 al 29 de mayo)

Colegio Villas del Progreso I.E.D. — Brújula Investigativa

*Asignatura Investigación Escolar | Grado 11° |  
Periodo 2 — 2026*

Grupo de trabajo Media fortalecida



# INFORMACION SEDE SANTAFE AMBAS JORNADAS

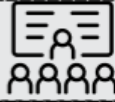
**OSO**  
ORIENTACIÓN  
SOCIO  
OCUPACIONAL

## SELECCIÓN LÍNEA DE PROFUNDIZACIÓN GRADOS NOVENO Y ACCELERACIÓN 2

**1**

### PARTICIPAR EN

Taller Informativo para padres y estudiantes con Orientación escolar  
Open Day "media por un día" (Septiembre- Octubre)



**2**

### DILIGENCIAR

Diligenciar Formulario de Pre-selección



Recuerda, la selección del énfasis estará sujeta al cumplimiento de los puntajes y cupos para el 2026 (octubre)

**3**

### PRESENTAR

Prueba específica serán 10 preguntas de ciencias y matemáticas (Octubre)

$$\sqrt[n]{a^m} = \sqrt[n \cdot p]{a^{m \cdot p}}$$



**4**

### PARTICIPACIÓN DESTACADA

Si, durante este año haz tenido participaciones destacadas en actividades externas, foros, HERMES, olimpiadas entre otras. Debes solicitar a los docentes diligenciar el formato correspondiente (todo el año)



**5**

### PROMEDIO 2026

Se tendrá en cuenta el promedio de TODAS LAS ASIGNATURAS cursadas este año

**6**

CONOCE LA ASIGNACIÓN DE LOS PUNTAJES

Prueba específica 20 puntos	Puntos	Participación Destacada 20 puntos	Puntos	Promedio 2024 50 puntos	Puntos
8 a 10 Respuestas correctas	30	9 o más certificaciones	20	Promedio de TODAS las áreas en nivel SUPERIOR (45 A 50) Según el SIE	50
5 a 7 Respuestas correctas	20	5 a 8 certificaciones	15	Promedio de TODAS las áreas en nivel ALTO (40 a 44) Según el SIE	40
3 a 4 Respuestas correctas	10	1 a 4 certificaciones	10	Promedio de TODAS las áreas en nivel BASICO (30 a 39) Según el SIE	30
1 a 2 Respuestas correctas	5	ninguna	5	Promedio de TODAS las áreas en nivel BAJO (15 a 29) Según el SIE	20

## SELECCIÓN LINEAS DE PROFUNDIZACIÓN- GRADO NOVENO

**UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA –  
LUNES 27**

## SALIDA PEDAGÓGICA

Colegio Villas del Progreso IED

Bogotá D.C.

¡Aprendemos explorando, crecemos con la ciencia!

Para: Padres de familia y acudientes de grado 1101  
Jornada Mañana y Jornada Tarde



Les informamos que el **lunes 27 de ABRIL de 2026**, se llevará a cabo la **salida pedagógica** a la Universidad Pedagógica Nacional, donde los estudiantes visitarán el Salón de la Ciencia del Departamento de Física de esa prestigiosa Universidad, espacio que busca incentivar el interés de los jóvenes por la ciencia.



Estos grupos no tendrán clases en el colegio este día.



### LOGÍSTICA DE LA VISITA



Hora de llegada al colegio

6:00 a.m.



Los buses inician su desplazamiento con los estudiantes que lleguen puntuales, a las

6:15 a.m.



Regreso de la Universidad

11:00 a.m.



Hora aproximada de llegada al colegio

12:30 p.m.



### RECOMENDACIONES PARA LOS ESTUDIANTES



Portar el uniforme de educación física.



Llevar refrigerio, no se dispondrá de espacio para la compra de alimentos.



### IMPORTANTE

Se requiere autorización firmada del acudiente para asistir a la salida pedagógica.

### AUTORIZACIÓN PARA ASISTIR A LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL

YO \_\_\_\_\_ identificado (a) C.C No. \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ acudiente del estudiante \_\_\_\_\_

del curso \_\_\_\_\_ jornada \_\_\_\_\_ lo (a) autorizo para asistir a la salida pedagógica a la Universidad Pedagógica Nacional.

Firma \_\_\_\_\_

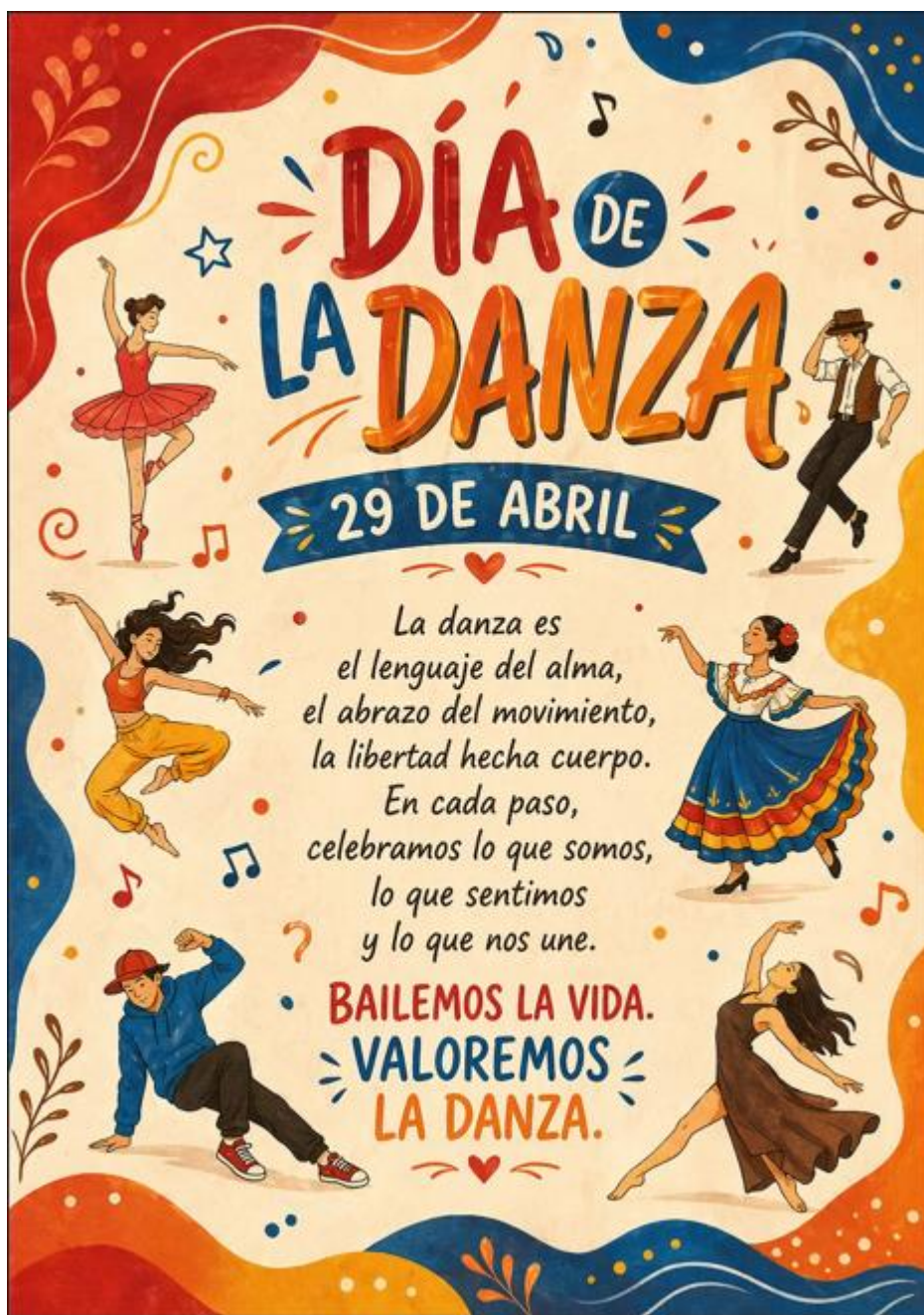


¡Una experiencia para aprender, descubrir y disfrutar la ciencia!



SEDE SANTAFE – JORNADA MAÑANA


DIA DE LA DANZA - MIERCOLES 29





## SEDE VILLAS


FECHA	ACTIVIDAD	HORA	LIDERA
<b>Lunes</b> <b>Abril 27</b>	Formación de todos los cursos al ingreso de la jornada:  <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Oración</li><li>✓ Himno del Colegio</li><li>✓ Recomendaciones de comportamiento</li><li>✓ TIP de convivencia</li><li>✓ Novedades de la semana</li></ul>	6:10 a.m. Mañana	Cesar Suárez
		12:30 p.m. Tarde	Gloria Díaz
	<b>Consejo Académico</b> 	11:30 a.m. A 1:30 p.m. Sede Santafé	Adriana Castaño Jackelin Castellanos Liliana Cardona Ana Silva Diana Soto
<b>Martes</b> <b>Abril 28</b>	Actividad académica	Horario de la jornada	Equipo Docente
<b>Miércoles</b> <b>Abril 29</b>	Actividad académica 	Horario de la jornada	Equipo Docente
<b>Jueves</b> <b>Abril 30</b>	Jean Day Valor \$2.000	Horario J. Mañana 7:00 a 12:00 a.m.	Consejo estudiantil Equipo Docente Compensar
		Horario J. Tarde 12:20 a 5:20 p.m.	
	Segunda citación a padres de familia para informe Primer Periodo 2026	Ciclo 1 -PI J. Mañana 6:00 a.m. (Se envía citación)	Directoras de curso Coordinación Orientación
<b>Viernes</b> <b>Mayo 1</b>	<b>Festivo Día del trabajo</b> No hay clase 		



**Queridas familias**

Con mucho cariño, los invitamos a unirnos en este tiempo de solidaridad. Queremos pedir su valioso apoyo para realizar una hermosa obra para quienes, con esmero y dedicación, nos acompañan diariamente en nuestra institución. Con su colaboración, podremos organizar los mercados solidarios habituales. Cada curso llevará en su agenda las diferentes opciones para participar, los cuales se recolectarán desde el 27 de abril y hasta el 07 de mayo. Compartir de lo que tenemos en casa es un gesto de amor que nos une como comunidad ¡Cada aporte cuenta y hace la diferencia!

**¡Gracias por su generoso apoyo!**



# SEDE PRIMERA INFANCIA

«La sabiduría no viene de la edad,  
sino de la educación y del aprendizaje.»

- Antón Chekhov

## 10 LIBROS EN UN AÑO



## CELEBRACIÓN DÍA DE LA NIÑEZ 2026

El día **JUEVES 30 DE ABRIL** llevaremos a cabo la celebración del día de la niñez y el Jean Day en ambas jornadas.  
La Ley 724 "por la cual se institucionaliza el Día de la Niñez y la Recreación y se dictan otras disposiciones" establece que esta celebración siempre será el último sábado del mes de abril. Este día busca llamar la atención sobre la situación de los niños más desfavorecidos, dar a conocer los derechos de la infancia y **generar una reflexión acerca de la importancia de trabajar día**



### **a día por el bienestar y desarrollo de la niñez.**

Para este día, contaremos con esta organización general:

- Las cuatro primeras horas de la jornada estarán a cargo de las docentes titulares donde pueden desarrollar actividades pensadas en el bienestar de nuestros niños y niñas así como del espacio de alimentación.
- en las dos últimas horas de la jornada estarán con las docentes de Colsubsidio donde participarán en un match deportivo rotando por varias estaciones preparadas por las docentes.

Agradezco mucho su colaboración y gestión de este día

## **BIBLIOTECA COMUNITARIA PORVENIR**

Las **Bibliotecas Comunitarias Alameda Porvenir 1 y 2**, ubicadas en el sector de Bosa Porvenir, son un espacio de encuentro, aprendizaje y participación comunitaria orientada al fortalecimiento educativo, cultural y social de niños, niñas, adolescentes y familias del territorio.

Estas bibliotecas hacen parte del programa "Bibliotecas para Educarte" de AR Fundación, entidad sin ánimo de lucro con sede en Bogotá que desde el año 2010

desarrolla iniciativas sociales enfocadas en la promoción de la lectura, el arte, el juego y la convivencia comunitaria en sectores de vivienda de interés social.

Actualmente, el programa cuenta con cinco bibliotecas comunitarias: tres en Bogotá y dos en Madrid, Cundinamarca, consolidándose como espacios seguros que fomentan el aprendizaje, el uso adecuado del tiempo libre y el fortalecimiento del tejido social.



**La Biblioteca Alameda Porvenir 1 cuenta con la gestora Diana Alexandra Suárez y la Biblioteca Alameda Porvenir 2 con la gestora Laura Natalia Gómez, quien lidera los procesos comunitarios y pedagógicos en el espacio.**

La población beneficiaria está conformada por primera infancia, niños y niñas, adolescentes y familias del sector, garantizando oportunidades de acceso a procesos educativos, culturales y recreativos que fortalecen el desarrollo integral y la participación comunitaria.

**Entre los servicios ofrecidos se encuentran lectura en sala, préstamo de juegos en sala, espacios de dibujo y pintura, uso de computadores y préstamo de libros para usuarios frecuentes, promoviendo el hábito lector y la continuidad en los procesos formativos.**

De manera permanente se desarrollan actividades como creación artística, club de lectura, talleres de escritura, dibujo y expresión creativa, actividad física, expresión corporal, cine comunitario y charlas de interés. La biblioteca cuenta con materiales de papelería y recursos necesarios para la implementación de estas actividades.

